

An aerial photograph of the town square of Bressana Bottarone, Italy. The central feature is a large, light-colored church with a prominent square bell tower topped by a dome. The church has a tiled roof and arched windows. Surrounding the church are various other buildings, including residential houses and commercial structures. The square is paved and has some trees and parked cars. The entire image is overlaid with a semi-transparent blue filter.

COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.) SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2024 - 2025 - 2026

## **SOMMARIO**

### PARTE PRIMA

#### ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**
- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- A. Entrate**
- B. Spese**
- C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**
- D. Principali obiettivi delle missioni attivate**
- E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**
- F. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

### **Lo scenario economico**

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri

enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).  
Ad inizio anno lo scenario macroeconomico internazionale mostrava una ripresa graduale e differenziata tra le aree geografiche, frenata dalle difficoltà delle economie emergenti. In particolare, la crescita sembrava evidente nei "paesi avanzati" mostrando per gli altri un indebolimento. Nell'area Euro il prodotto era tornato a crescere e gli indicatori congiunturali prefiguravano una prosecuzione della ripresa, seppur a ritmi moderati. Purtroppo l'invasione Russa dell'Ucraina ha innescato una crisi energetica che sta mettendo in ginocchio tutte le economie ed in particolare quelle che sono definite – energivore -. Tutto ciò ha alimentato l'inflazione, depresso la domanda interna, favorito l'aumento della disoccupazione. Tutte le previsioni sono state riviste al ribasso da tutti gli organismi internazionali. Per quanto riguarda l'economia italiana, la fase recessiva che stava lentamente lasciando il posto ad una fase di stabilizzazione, è svanita e ora anche il più ottimista degli analisti vede molto incerta l'evoluzione del prossimo futuro. La spesa delle famiglie è sempre di più frenata dalla debolezza del reddito disponibile e dalle difficili condizioni del mercato del lavoro.

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **31-12-2022** n. **3.443**

Popolazione residente alla fine del 2022 (*penultimo anno precedente*) n. **3.482** di cui:

maschi n. **1.721**      femmine n. **1.761**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **146**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **312**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **417**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.780**

oltre 65 anni n. **820**

Nati nell'anno n. **21**

Deceduti nell'anno n. **54**

Saldo naturale: - **33**

Immigrati nell'anno n. **197**

Emigrati nell'anno n. **147**

Saldo migratorio: + **50**

**Saldo complessivo (naturale + migratorio):+ 17**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **5.505** abitanti

**Risultanze del territorio:** Superficie Km<sup>2</sup> **13**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **1**

Strade:

autostrade Km **0,00**    strade extraurbane Km **6,00**    strade urbane Km **20,00**    strade locali Km **2,00**    itinerari ciclopeditoni Km **1,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**    Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

**Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Asili nido comunali e scuole d'infanzia comunali : n. **0**    Scuole primarie con posti n. **188**    Scuole secondarie con posti n. **99**

Strutture residenziali per anziani n. **0**    Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **1** Rete acquedotto Km **14,00**

Aree verdi, parchi e giardini Km<sup>2</sup> **0,029**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **720**

Rete gas Km **28,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **3**    Veicoli a disposizione n. **9**

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Servizi erogati

Al fine di procedere ad una corretta valutazione delle attività programmate con riferimento ai principali servizi offerti ai cittadini/utenti, per i quali questa amministrazione ha ritenuto di intervenire, nella tabella che segue si riepilogano, per le principali tipologie di servizio, distinguendo in base alla modalità di gestione nonché tra quelli in gestione diretta e quelli esternalizzati a soggetti esterni o appartenenti al Pubblico Locale.

Denominazione del servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore	2023	2024	2025	2026
Anagrafe e stato civile	Diretta		Si	Si	Si	Si
Corsi extrascolastici	Mista	Istituto Comprensivo	Si	Si	Si	Si
Fognatura e depurazione	Esterna	Pavia Acque	Si	Si	Si	Si
Impianti sportivi	Esterna	ASD Bressana Sport	Si	Si	Si	Si
Impianti sportivi	Esterna	ASD Bressana 1918	Si	Si	=	=
Mensa scolastiche	Affidamento in house	ASM Ristorazione Voghera	Si	31/8	=	=
Igiene urbana	Affidamento in house	Broni Stradella Spa	30/9	=	=	=
Organi istituzionali	Diretta		Si	Si	Si	Si
Polizia locale	Diretta		Si	Si	Si	Si
Servizi necroscopici e cimiteriali	Esterna	C.M.E. in scadenza	Si	Si	=	=
Ufficio tecnico	Diretta		Si	Si	Si	Si
Trasporto scolastico	Esterna	Ditta Samef	Si	Si	=	=

## Società e enti partecipati

---

Con riferimento agli obblighi informativi in materia di indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate dal nostro ente, si evidenziano di seguito gli indirizzi generali delle società controllate e partecipate:

### **ASM Voghera SOT di Pavia Acque azienda consortile quote di possesso 0,0045%**

Le attività svolte dalla società sono le seguenti:

- Servizio idrico integrato;
- Gestione di impianti (acquedotto, fognatura, depurazione);
- Investimenti sul territorio;
- Refezione scolastica

### **BRONI STRADELLA - Pubblica**


Nel dicembre 2017 è avvenuta la fusione per incorporazione con le società Broni Stradella SPA e ACAOP. Il passaggio societario delle quote ha portato la **percentuale di possesso** da 0,03 a **0,022%**

La società ha per oggetto le attività di gestione dei servizi ambientali e di igiene urbana, operativa nei rapporti con Pavia acque e gestione di strutture di servizio quali RSa e piscine con l'obiettivo di assicurare, ove possibile in forma associata, le specifiche esigenze delle realtà territoriali rappresentate dagli enti locali soci, di massimizzare l'integrazione dei servizi e di contenere quanto più possibile le tariffe. Il Comune di Bressana Bottarone ha interessenza di rapporto per la parte riguardante la raccolta dei rifiuti.



## DocumentoUnicodiProgrammazioneSemplificato2024-2026

Il Comune di Bressana Bottarone detiene in oltre tre le seguenti partecipazioni indirette

Codice fiscale Società B	Denominazione Società C	Denominazione società/orga nismo tramite E	% Quota di parteci pazione società/ organismo tramite F	% Quota di partecipazione indiretta Amministrazione G 
01967760180	BRONI-STRADELLAGASSRL	BRONI-STRADELLAPUBBLICASRL	42,85	0,9427
02210400186	AQUAPLANETSRL Società dilettantistica in liquidazione	BRONI-STRADELLAPUBBLICASRL	95,00	2,09
02234900187	PAVIAACQUESCRL	BRONI-STRADELLAPUBBLICASRL	16,17	0,3557
12514870158	BCA CENTROPADANACREDITOCOOPE RATIVOSOC.COOP.ARL	BRONI-STRADELLAPUBBLICASRL	0,1506	0,0033
01739350187	GALOLTREPOPAVESESRL	BRONI-STRADELLAPUBBLICASRL	2,4377	0,0536
01991100189	ASM VENDITA ESERVIZI SRL	ASMVOGHERASPA	100,00	0,0045
02722240187	RETI DIVO GHERA SRL	ASMVOGHERASPA	100,00	0,0045
02021850066	ASMTORTONASPA	ASMVOGHERASPA	74,28	0,3342
02064850189	A2ESERVIZI SRL in liquidazione	ASMVOGHERASPA	35,00	0,1575
01961490180	SAPOSPA	ASMVOGHERASPA	25,00	0,1125
01889170187	VOGHERA ENERGIA SPA	ASMVOGHERASPA	20,00	0,09
02234900187	PAVIAACQUESCRL	ASMVOGHERASPA	19,19	0,0864
01739350187	GALOLTREPOPAVESESRL	ASMVOGHERASPA	2,40	0,0108
02419480187	BRONI-STRADELLAPUBBLICASRL	ASMVOGHERASPA	1,31	0,0059
12514870158	BCA CENTROPADANACREDITOCOOPE RATIVOSOC.COOP.ARL	ASMVOGHERASPA	0,18	0,0008
01492290067	GESTIONE AMBIENTE SPA	ASMVOGHERASPA	29,71	0,1337
01880180060	GESTIONE ACQUA SPA	ASMVOGHERASPA	24,59	0,1107

01762460069	LABORATORI IRENSPA	ASMVOGHERASPA	1,819	0,0082
3 – Sostenibilità economico finanziaria				

### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2022 (penultimo anno dell'esercizio precedente) **2.476.080,47**

Con un incremento rispetto al 2019 pari a  **215,34%**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 (anno precedente) **2.215.234,22**

Fondo cassa al 31/12/2020 (anno precedente -1) **1.273.366,72**

Fondo cassa al 31/12/2019 (anno precedente -2) **785.205,57**

### Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2022	0	0,00
2021	0	0,00
2020	0	0,00

### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022	0,00	3.533.052,44	0,00
2021	0,00	4.121.015,61	0,00
2020	0,00	3.599.840,63	0,00

### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2022	1.517,10
2021	0,00
2020	0,00

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

RICOGNIZIONE PERSONALE DIPENDENTE EX ART. 33, COMMA 1, DEL D.LGS. 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 183/2011. VISTO l'art.16 Legge 12 novembre 2011 n.183 (Legge di stabilità per l'anno 2011), che ha modificato l'art.33 D.lgs n.165/2001, il quale impone alle Pubbliche Amministrazioni di provvedere annualmente alla ricognizione delle eventuali situazioni di soprannumero e di eccedenze di personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali e/o connesse alla situazione finanziaria dell'ente;

VISTI, in particolare, i primi tre commi del citato art. 33 i quali, testualmente, prevedono che:

"1-Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevinano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica."

"2-Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere."

"3-La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare";

CONSIDERATO che la condizione di soprannumero, non definendo la normativa stessa i criteri ai quali occorre attenersi, si può rilevare:

- dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;
- in base al rapporto medio tra personale dipendente e popolazione residente (art.263 del TUEL 267/2000 e s.m.i.), come definito da apposito Decreto che il Ministro dell'Interno determina e pubblica triennialmente e che per il triennio 2017-2019, prevede tale rapporto per i Comuni con popolazione compresa fra 3.000 e 4.999 abitanti in 1/150 (D.M. 10.04.2017);
- tenendo conto del tetto di spesa del personale così come fissato dall'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006, come successivamente riscritta e modificata (oggi la media della spesa sostenuta nel triennio 2011/2013);

PRESO ATTO, sentiti il Responsabile del Servizio Finanziario nonché i Responsabili dei Servizi dell'Ente, che tutti i vincoli sopra richiamati sono pienamente rispettati dall'Ente;

TENUTO CONTO del numero e della complessità dei procedimenti attribuiti ai singoli settori;

RILEVATO che dal confronto fra la dotazione organica, così come approvata con delibera di Giunta Comunale n. 94 del 27.10.2011 e n. 161 del 24.12.2015, e le attuali presenze in servizio non emergono situazioni di soprannumerari età di personale, anche in ragione del fatto che la dotazione è stata di tempo in tempo aggiornata e ad oggi risulta essere quella fissata dalla deliberazione di Giunta N. 19 DEL 17.03.2022, modificata con deliberazioni della Giunta n. 70 del 08.08.2022 e n. 110 del 28.11.2022;

RIBADITO che l'Ente si trova nel pieno rispetto dei vincoli di cui all'art. 1, comma 557, della legge 27.12.2006 n. 296, all'art.76 c.7 D.L.112/2008 e s.m.i. e di tutte le norme succedutesi in materia;

Si da atto che il Comune di Bressana Bottarone non presenta situazioni di soprannumero né eccedenze di personale con riferimento alle esigenze funzionali e alla condizione finanziaria dell'Ente;

Si da atto che l'Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2024 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o responsabili di posizioni organizzative;

## PIANO DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE.

PREMESSO che la formazione del personale è divenuta un'esigenza che riveste tutti i settori produttivi, dall'industria al terziario, dai servizi privati a quelli pubblici e che i continui mutamenti derivanti dalla globalizzazione dei mercati e dalle incalzanti innovazioni tecnologiche, rendono estremamente urgente l'adeguamento delle professionalità espresse all'interno delle organizzazioni private e pubbliche ai rapidi cambiamenti delle esigenze produttive;

POSTO che l'avvertito bisogno di sviluppare sempre maggiori processi formativi per sostenere lo sviluppo economico è stato tradotto in numerosi interventi legislativi che rappresentano ormai una costante delle politiche del lavoro di questi ultimi tempi, dei quali un'espressione significativa è stata l'introduzione dell'obbligo formativo fino al 18° anno di età di cui all'art. 68 della L. 17.05.1999, n. 144 ed al regolamento di attuazione di cui al D.P.R. 12.07.2000, n. 257;

CONSIDERATO che i bisogni formativi del settore pubblico sono connessi soprattutto al sostegno del processo di modernizzazione della Pubblica Amministrazione e del decentramento di compiti e funzioni, in quanto la riforma amministrativa in atto, la semplificazione dei procedimenti e l'innesto nel settore pubblico di strumenti gestionali propri del settore privato, creano le premesse per migliorare i servizi di efficienza e per assicurare alle amministrazioni pubbliche, statali e locali, un ruolo di promozione dello sviluppo e dell'occupazione;

CONSIDERATO poi il C.C.N.L. dell'01.04.1999, il quale non ha mancato di dare adeguato risalto, all'art. 23, al problema della formazione del personale affermando obiettivi programmatici coerenti con le linee di indirizzo del Patto Sociale;

VISTA altresì la L. 08.03.2000, n. 53 la quale, all'art. 6, afferma il diritto dei lavoratori a proseguire i percorsi di formazione per accrescere conoscenze e competenze professionali fruendo dell'offerta formativa pubblica secondo piani formativi aziendali o territoriali concordati fra le parti sociali;

VERIFICATO che l'art. 7 bis del D.Lgs. 165/2000, al comma 2, sancisce espressamente: "Le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, nonché gli enti pubblici non economici, predispongono entro il 30 gennaio di ogni anno il piano di formazione del personale e lo trasmettono, a fini informativi, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica e al Ministero dell'Economia e delle Finanze[...]"

RICHIAMATA, inoltre la normativa in materia di prevenzione della corruzione e sulla trasparenza amministrativa, in base alle quali è stato redatto il Piano Triennale anticorruzione e trasparenza del Comune il cui ultimo aggiornamento è stato approvato con delibera n. 55 del 26.06.2023, confermando le misure trasversali e specifiche previste nel triennio 2022-2024;

VISTO l'art. 5 del Piano che prevede la formazione obbligatoria del personale sulla materia;

Si da atto che le problematiche connesse alla formazione delle risorse umane all'interno di una Pubblica Amministrazione, di grande attualità, rivestono rilevante importanza e hanno l'obiettivo di potenziare l'aggiornamento dei dipendenti, garantendo ai medesimi la partecipazione continuativa, durante l'arco della loro vita professionale, a corsi, incontri e seminari dai quali poter trarre uno scambio reciproco con altre realtà nonché un arricchimento e un aggiornamento nei settori di loro competenza;

Si consente, pertanto, nell'ambito del piano di aggiornamento e di formazione delle risorse umane per l'anno 2024, ai responsabili degli Uffici e Servizi, di fruire in via prioritaria dei corsi gratuiti organizzati della Lega dei Comuni e, solo successivamente e nei limiti degli stanziamenti di bilancio, dall'IREF e da altri enti ed organismi qualificati;

Si dispone che per la formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza si faccia riferimento a quanto stabilito nel Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza così come ogni anno aggiornato;

Si da atto che i titolari di posizione organizzativa saranno autorizzati a partecipare ai corsi dal Segretario Comunale, mentre i dipendenti non titolari di posizione organizzativa saranno autorizzati dal proprio responsabile;

Si da atto che tutti i relativi impegni di spesa saranno assunti di volta in volta dal Segretario Comunale nell'ambito del PEG che sarà redatto ed approvato dopo l'intervenuta approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026.

### **PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE 2024/2026**

Si rimanda alla deliberazione Giunta Comunale di approvazione del PIAO che sarà adottata entro la scadenza di legge.

## Analisi delle condizioni esterne - Trasformare il nostro mondo.

L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile Il 25 settembre 2015, durante il Summit sullo Sviluppo Sostenibile, è stato sottoscritto dai governi dei 193 Paesi membri delle Nazioni Unite, e approvato dall'Assemblea Generale dell'ONU un documento dal titolo "Trasformare il nostro mondo. L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile". Il documento determina gli impegni sullo sviluppo sostenibile che dovranno essere realizzati entro il 2030, individuando 17 obiettivi globali (SDGs-Sustainable Development Goals) e 169 target. L'Agenda tocca diversi ambiti, tra loro interconnessi, fondamentali per assicurare il benessere dell'umanità e del pianeta: dalla lotta alla fame all'eliminazione delle disuguaglianze, dalla tutela delle risorse naturali allo sviluppo urbano, dall'agricoltura ai modelli di consumo. La nuova Agenda riconosce appieno lo stretto legame tra il benessere umano e la salute dei sistemi naturali, e la presenza di sfide comuni che tutti i Paesi sono chiamati ad affrontare.



**OBIETTIVO 1:**  
porre fine alla povertà in tutte le sue forme ovunque.



**OBIETTIVO 2:**  
porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere l'agricoltura sostenibile.



**OBIETTIVO 3:**  
assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età.



**OBIETTIVO 4:**  
fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti.



**OBIETTIVO 5:**  
raggiungere l'uguaglianza di genere e rafforzare la condizione sociale di tutte le donne e ragazze.



**OBIETTIVO 6:**  
garantire a tutti la disponibilità dell'acqua e delle strutture igienico sanitarie.



**OBIETTIVO 7:**  
assicurare a tutti l'accesso ai sistemi di energia economici, sostenibili e moderni.



**OBIETTIVO 8:**  
incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione ed un lavoro dignitoso per tutti.



**OBIETTIVO 9:**  
costruire un'infrastruttura resiliente, promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile.



**OBIETTIVO 10:**  
ridurre le disuguaglianze all'interno e fra le Nazioni.



**OBIETTIVO 11:**  
rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili.



**OBIETTIVO 12:**  
garantire modelli sostenibili di produzione e consumo.



**OBIETTIVO 13:**  
adottare misure urgenti per combattere il cambiamento climatico e le sue conseguenze.



**OBIETTIVO 14:**  
conservare e utilizzare in modo durevole gli oceani, i mari e le risorse marine per uno sviluppo sostenibile.



**OBIETTIVO 15:**  
favorire l'ecosistema terrestre e la biodiversità, gestire le foreste, contrastare il degrado del terreno.



**OBIETTIVO 16:**  
promuovere società pacifiche per lo sviluppo sostenibile.



**OBIETTIVO 17:**  
rafforzare i mezzi di attuazione e rinnovare il partenariato mondiale per lo sviluppo.



**SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS**  
17 GOALS TO TRANSFORM OUR WORLD



## Scenario economico europeo

Il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF) è uno strumento temporaneo al centro di Next Generation EU, il programma dell'UE per uscire dalla crisi attuale più forte e più resiliente. Attraverso il dispositivo la Commissione raccoglie fondi mediante prestiti contratti sui mercati dei capitali, emettendo obbligazioni a nome dell'UE. I fondi vengono poi messi a disposizione degli Stati membri per attuare riforme e investimenti ambiziosi che: • rendano le loro economie e le loro società più sostenibili, resilienti e preparate alle transizioni verde e digitale, in linea con le priorità dell'UE • affrontino le sfide individuate nelle raccomandazioni specifiche per paese nell'ambito del semestre europeo per il coordinamento delle politiche economiche e sociali. L'RRF è inoltre fondamentale per l'attuazione del piano REPowerEU, la risposta della Commissione alle difficoltà socioeconomiche e alle tensioni sul mercato energetico mondiale causate dall'invasione dell'Ucraina da parte della Russia. Complessivamente sono stati messi a disposizione 723 miliardi di euro per investire in riforme e progetti, di cui 385 miliardi di euro sotto forma di prestiti ed euro 338 miliardi di euro sotto forma di sovvenzioni (fonte: <https://commission.europa.eu>). Il dispositivo è entrato in vigore il 19 febbraio 2021. Finanzia le riforme e gli investimenti negli Stati membri dell'UE effettuati dall'inizio della pandemia nel febbraio 2020 fino al 31 dicembre 2026. I paesi possono ricevere finanziamenti fino all'importo massimo precedentemente concordato. Per beneficiare del sostegno previsto dal dispositivo, i governi dell'UE hanno presentato piani nazionali di ripresa e resilienza (PNRR) che presentano le riforme e gli investimenti che intendono attuare entro la fine del 2026, con traguardi e obiettivi chiari. I piani dovevano destinare almeno il 37% della dotazione a misure verdi e il 20% a misure per il digitale. Il dispositivo per la ripresa e la resilienza è basato sulle prestazioni. **Ciò significa che la Commissione versa gli importi a ciascun paese solo al momento del conseguimento dei traguardi e degli obiettivi concordati per il completamento delle riforme e degli investimenti inclusi nel piano.**

## Scenario economico nazionale

Documento di economia e finanza (DEF) 2023 Il Consiglio dei Ministri ha deliberato il Documento di Economia e Finanza per il 2023 in data 11 aprile 2023. La previsione di crescita per il 2023 sconta un moderato aumento del PIL nel primo e nel secondo trimestre, cui seguirà una lieve accelerazione nella seconda parte dell'anno.

Le prospettive si fondano sull'ipotesi che le recenti tensioni sui mercati finanziari si attenuino e che le imprese, nonostante condizioni di finanziamento meno favorevoli, facciano leva sui margini di profitto accumulati. Il sostegno di crescita degli investimenti per l'intero periodo proverrà anche dall'attuazione del PNRR. All'interno del Def sono presenti delle stime sugli indicatori macroeconomici e di finanza pubblica, che hanno un peso importante nella definizione delle politiche economiche e di riforma di uno stato. Questi sono raggruppati in due focus chiamati quadri, che sono di due tipi: • tendenziale, che analizza la situazione al netto delle manovre di finanza pubblica; • programmatico, che incorpora gli effetti degli interventi definiti dalla legge di bilancio. Si riportano di seguito il quadro macroeconomico tendenziale e quello programmatico contenuti nel DEF 2023. Per quanto riguarda le analisi macroeconomiche, ovvero delle dinamiche di funzionamento economico di uno stato, uno dei componenti su cui si concentra il programma di stabilità è il prodotto interno lordo (Pil). Questo è un indicatore che permette di inquadrare la situazione economica di un paese in base ai consumi, agli investimenti, alla spesa pubblica, alla tassazione e alla bilancia import-export. Da questo punto di vista nel Def del 2023 si prevede un aumento del Pil. Nell'anno in corso è stimata una crescita dello 0,9% su base tendenziale e dell'1% su quella programmatica. La crescita stimata è ancora maggiore nel 2024 dove il Pil a livello tendenziale dovrebbe far registrare un +1,4% e un +1,5% su base programmatica. Valori positivi sono stimati anche per gli anni successivi.

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il Comune di Bressana Bottarone ha rispettato il Patto di Stabilità Interno per gli anni precedenti adottando il nuovo sistema di Pareggio di Bilancio a partire dal 2016.

Il comma 18 dell'art. 31 della legge 183/2011 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (Titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), sia consentito il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per il triennio di riferimento. La semplificazione delle regole di finanza pubblica stabilita nella legge di bilancio 2019 per gli enti locali ha fatto venir meno l'obbligo di allegare al bilancio 2019-2021 il "Prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica".

### INDIRIZZI STRATEGICI E OPERATIVI

Il contesto storico-economico-sociale di cui abbiamo dovuto tenere conto nell'elaborare questa versione del DUP non può che farci riconfermare e ribadire le scelte e il forte impegno nel dare continuità al processo di inclusività, riqualificazione e innovazione che sta caratterizzando questo mandato. Tutte le azioni già intraprese e quelle presenti in questo documento dimostrano che l'impegno e il senso di responsabilità non sono venuti meno, anzi, siamo riusciti a fare tesoro delle opportunità del PNRR e dei bandi emanati a livello regionale e nazionale per il reperimento di importanti finanziamenti. Ci permetteranno di portare a termine gli impegni di efficientamento e modernizzazione delle strutture e dei servizi pubblici e liberare risorse per le spese correnti. Tutti i contributi che ci sono stati assegnati e quelli per i quali siamo in attesa di conoscere l'esito dei bandi ancora aperti saranno finalizzati e ci vedranno impegnati, sino al termine della legislatura, per: la qualificazione e rigenerazione urbana; la riconversione energetica, la rigenerazione di edifici di interesse pubblico e sociale e delle scuole, la riqualificazione delle aree verdi, la creazione di nuove piste ciclopedonali.

**E' intenzione di questa amministrazione avviare i processi per la costituzione di una Comunità energetica rinnovabili (Cer)** al fine di permettere ai cittadini di **aggregarsi, produrre e condividere energia elettrica**, partecipando così attivamente alla transizione energetica e rendendo più sostenibile il sistema.

Nella pratica, il Comune, le aziende e i cittadini di una stessa area possono **condividere un impianto** alimentato da **fonti Rinnovabili**.

Recentemente si sono aggiunti **nuovi passaggi legislativi e regolatori** - non ancora definitivi - che puntano a rendere questa opportunità più percorribile e definita.



Il bilancio di previsione è stata un'opera di contenimento e di riduzione di quegli aumenti dettati per lo più dal rincaro energetico con cui un Ente pubblico realizza soprattutto tutti i suoi obiettivi di riqualificazione e di adeguamento delle strutture. In questa situazione, con l'obiettivo di mantenere inalterata la qualità e quantità dei servizi offerti ai cittadini e con il compito di predisporre un bilancio di previsione attendibile ed in equilibrio, abbiamo dovuto agire su più fronti per coprire la maggiore spesa corrente, proseguendo e attuando una minuziosa revisione della spesa al fine di individuare possibili risparmi.

L'associazionismo è uno dei punti di attenzione delle linee programmatiche, poiché è ormai riconosciuta l'importanza del contributo del Terzo Settore allo sviluppo della comunità. Il mondo dell'associazionismo deve infatti essere coinvolto in molteplici iniziative del Comune a cui sono state trasferite le funzioni sociali, di polizia municipale e di protezione civile: interventi sociali, come la distribuzione di alimenti, indumenti alle famiglie.

Nello spirito di intraprendere un percorso condiviso e partecipato dai cittadini, l'Amministrazione Comunale ha coinvolto le associazioni presenti sul territorio e i comitati dei vari quartieri nella predisposizione del Peba-Piano per l'accessibilità, usabilità, inclusione e benessere ambientale.

Continuiamo la lotta contro l'evasione fiscale attraverso la verifica dei mancati incassi della TARI, dell'IMU, delle contravvenzioni del codice della strada e dei servizi a domanda individuale erogati in un'ottica di rafforzata equità e giustizia fiscale nei confronti di chi regolarmente paga le tasse, senza però sottrarci a valutare e comprendere le motivazioni di coloro che non possono pagarle. I servizi sociali, saranno sempre a disposizione per mettere in atto le tutele verso chi è oggettivamente in difficoltà. L'azione amministrativa sarà incentrata su tre punti fondamentali:

- la crescita organica dei servizi erogati e di coscienza civica di comunità;
- il sostegno alle famiglie in difficoltà;
- il proseguimento e la messa in sicurezza dei nostri conti ordinari con la verifica puntuale della massa dei residui attivi pregressi e con investimenti mirati al contenimento delle spese correnti e allo sviluppo sostenibile.

In sintesi, per la parte relativa alla gestione dell'Ente, continuerà l'attenzione e il potenziamento della comunicazione verso i cittadini attraverso incontri programmati per ascoltare sempre più la loro voce.

Complessivamente proponiamo per l'approvazione un Documento Unico di Programmazione e Bilancio di previsione 2024-2025-2026 riconfermando la virtuosità di questo Comune che ha saputo nel tempo coniugare le scelte senza venire meno alla qualità e all'attenzione dei propri concittadini in un quadro assai complesso e in evoluzione.

L'impegno assiduo e responsabile di tutta la Giunta, ha permesso e permetterà di raggiungere pienamente gli impegni presi ad inizio del mandato. Attraverso la nuova organizzazione strutturale virtuosa attuata con la collaborazione dei funzionari dell'Ente, lasciamo in eredità un bilancio comunale decisamente risanato che, se non sarà oggetto di stravolgimenti, continuerà a garantire nel tempo gli equilibri dei conti e a produrre cospicue giacenze liquide in cassa.

## **EDUCAZIONE E SCUOLA**

Sin dall'insediamento, l'attenzione è stata da subito rivolta al futuro del nostro paese, ovvero verso bambini e ragazzi che vivono quotidianamente la realtà scolastica. L'obiettivo è quello di garantire un'adeguata formazione a tutti, senza distinzioni, nel pieno rispetto dei principi sanciti dagli articoli 3, 33 e seguenti della nostra Costituzione. La nostra volontà è di continuare a sviluppare un rapporto di collaborazione con il mondo scolastico, con le diverse componenti e continuare a investire, nel limite delle possibilità di bilancio, nelle strutture scolastiche, ma anche nella didattica. Crediamo che investire nella scuola sia investire nel paese, perché più la scuola è viva, più il paese può ambire a un futuro di

crescita. Abbiamo cercato di perseguire l'iniziativa della statalizzazione della scuola d'infanzia ma, purtroppo, nonostante i ripetuti incontri con le autorità preposte, non è stato raggiunto alcun risultato concreto; assicuriamo il massimo impegno per proseguire le trattative con le più opportune argomentazioni utili al raggiungimento dello scopo. La scuola dev'essere di tutti e per tutti.

Una buona formazione non può prescindere da un'adeguata fornitura di strutture e servizi per la comunità. A tal proposito si ricordano gli interventi effettuati per la riorganizzazione della fornitura dei pasti nelle scuole, la manutenzione degli edifici scolastici, con tempestivi interventi di riparazione ove necessario, senza dimenticare le soluzioni adottate per migliorare il servizio doposcuola e mantenere i costi sostenuti dalle famiglie relativamente alla mensa scolastica e al servizio scuolabus in linea con gli aumenti ufficiali dei costi della vita.

## **CULTURA**

Promuovere la cultura e la memoria storica attraverso la valorizzazione del patrimonio culturale e la realizzazione di eventi. Questa amministrazione sente il dovere di sostenere le associazioni culturali presenti nel nostro comune e di promuovere iniziative che consentano agli odierni bressanesi di comprendere la memoria storica che caratterizza questo territorio. Ciò al fine di far rivivere e non dimenticare i valori di chi ha sacrificato la propria vita per offrire alle generazioni future pace e libertà. In tal senso un esempio su tutti è rinvenibile nell'attenzione posta all'organizzazione degli eventi relativi ad importanti ricorrenze come il 25 aprile e per onorare la memoria dei personaggi storici delle nostre terre.

## **GEMELLAGGIO SOCIO-CULTURALE**

Ascoltando alcuni ragazzi delle scuole medie, abbiamo ripreso e approfondito le ricerche sull'attività primaria che ha rappresentato la leva per lo sviluppo socio/economico della comunità bressanese: la nascita delle fornaci. Abbiamo preso contatti con gli amministratori della cittadina svizzera di Pura da cui è partita la famiglia Palli e abbiamo condiviso il reciproco interesse per approfondire le "comuni" affinità ponendo le basi per un prossimo gemellaggio tra le nostre comunità organizzando un primo incontro a fine marzo 2023.

## **POLITICHE GIOVANILI**

Gli incontri organizzati con i ragazzi della zona e le numerose opere realizzate (ad esempio campetti da basket, pallavolo, sistemazione parchi giochi e campo di calcetto in Piazza Marconi), per garantire loro adeguati spazi con accesso libero dove potersi riunire e divertire, sono la dimostrazione della volontà di coinvolgere nei progetti coloro che ne saranno i futuri beneficiari.

Altro aspetto fondamentale riguarda il coordinamento tra le istituzioni, le associazioni e la parrocchia, per garantire ai ragazzi la programmazione di attività extra scolastici, come ad esempio i centri estivi nei periodi di chiusura della scuola, che offrano possibilità di aggregazione e socializzazione in ambienti sicuri.

## **PROTEZIONE SOCIALE**

Numerose sono state e sono ancora oggi le persone presenti sul nostro territorio a cui va garantita un'assistenza per prevenire condizioni di disagio sia economico che sociale.

## **POLITICHE ABITATIVE**

La corretta attuazione delle politiche abitative è fondamentale sia sotto l'aspetto sociale che economico per garantire il diritto all'abitazione anche alle persone meno abbienti

## **PARI OPPORTUNITA'**

Sarà importante promuovere eventi ed iniziative che attuino una politica di prevenzione e lotta a qualsiasi tipo di discriminazione.

## **SPORT**

E' inoltre essenziale promuovere la diffusione della cultura sportiva, sia individuale che di gruppo per consentire soprattutto ai ragazzi di crescere condividendo i sani principi che lo sport è in grado di trasmettere come ad esempio lo spirito di sacrificio, il rispetto dell'avversario, il sostegno al proprio compagno e soprattutto l'eliminazione di qualsiasi forma di discriminazione.

Anche in tal caso questa amministrazione si è attivata cercando di sostenere le associazioni sportive già presenti sul territorio, rivedendo le convenzioni in scadenza ed apportando importanti interventi di miglioramento delle strutture esistenti. Si pensi ad esempio alla realizzazione di un ingresso per disabili nel cortile della palestra, alla installazione di impianti fotovoltaici sugli edifici del campo sportivo, alla sostituzione delle caldaie sempre del campo sportivo e alla realizzazione di campi da gioco per sport di squadra come basket e pallavolo anche nelle frazioni. Infine l'assegnazione della gestione della palestra, mediante un nuovo bando, che ha già consentito l'avvio di nuove iniziative che permettono ai ragazzi di Bressana di praticare altri sport: oltre il tennis anche la pallavolo e il calcio a 5 a livello agonistico, nonché alla realizzazione di corsi come ad esempio quelli per difesa personale.

Nel 2023 abbiamo acquistato l'intera proprietà del campetto "di allenamento" di calcio posta sul retro di Piazza Marconi che permetterà di mettere a disposizione a titolo definitivo dei giovani bressanesi uno spazio verde per divertirsi socializzando. Altro investimento per il quale sono stati stanziati i fondi necessari e la costruzione dei nuovi spogliatoi al campo sportivo di Argine e il relamping dell'illuminazione sia di questo impianto che di quello centrale di Bressana in Piazza Marconi.

## **SICUREZZA E MONITORAGGIO DEL TERRITORIO**

Migliorare la sicurezza ed il decoro degli spazi pubblici con progetti di presidio del territorio in collaborazione con le Forze dell'Ordine e le associazioni presenti. Promuovere e diffondere la cultura della legalità e del rispetto delle regole.

## **DIGITALIZZAZIONE**

Attivarsi per poter ottenere l'assegnazione di fondi del Pnrr è stata e sarà una priorità per migliorare la digitalizzazione del Comune e seguire anche le linee guida per la realizzazione del sito web, per l'implementazione del cloud e di ulteriori servizi per il cittadino.

La conoscenza e la diffusione degli strumenti informatici è un passaggio indispensabile per poter mettere in atto la riforma della PA e per realizzare gli impegni assunti nel PNRR. Ad oggi abbiamo adottato il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID); attivato i servizi con lo sportello URP online; stiamo ultimando una rete wi-fi distribuita e gratuita nelle aree del paese più frequentate; la rete di fibra ottica è stata ultimata, i nostri uffici con chi è in possesso di PEC comunicano direttamente allo scopo di ridurre spese e disagi.

## **PROTEZIONE CIVILE**

Senza i volontari della Protezione Civile e senza la loro fattiva disponibilità non saremmo mai riusciti a tamponare le urgenze e a soddisfare tutte le necessità di chi ne ha fatto richiesta. L'informativa e la sensibilizzazione sulle attività di protezione civile sarà costante al fine di favorire l'ingresso di nuovi giovani volontari. In questo modo si potranno riorganizzare le squadre e potenziare il servizio con attrezzature e nuova tecnologia.

## **SERVIZI SOCIALI E ALLA FAMIGLIA**

Mai come in quest'ultimo periodo si è rivelato indispensabile l'intervento del cosiddetto terzo settore per impedire il verificarsi di situazioni talvolta tragiche.

L'amministrazione è sin dall'inizio intervenuta con forti investimenti per sostenere con aiuti di vario genere le persone in difficoltà. Occorre sottolineare come chiunque abbia governato a qualsiasi livello in questi anni si è trovato a dover gestire una situazione senza precedenti in conseguenza della pandemia verificatasi dall'inizio del 2020.

In tutto ciò rimane fondamentale in primis sostenere le associazioni come AUSER, che grazie alla dedizione e all'impegno dei propri volontari consentono di far fronte alle necessità di assistenza manifestate dai cittadini. In particolare entro il 2023 l'associazione sarà dotata di un nuovo

mezzo abilitato per il trasporto in sicurezza delle persone disabili grazie all'intervento della Fondazione Comunitaria della Provincia di Pavia, di alcuni privati e da un cospicuo contributo comunale.

Il sostegno fornito dai servizi sociali non è però solo quello economico, ma anche psicologico, per quelle persone fragili che sono vittime di una condizione personale critica o addirittura di violenze.

L'impegno profuso in questo settore si estende anche alla realizzazione di corsi per l'insegnamento della lingua italiana al fine di favorire l'integrazione degli stranieri nel nostro territorio.

E' doveroso infine ricordare l'importante lavoro di coordinamento con autorità e istituzioni per gestire l'accoglimento di numerose famiglie in fuga dalle guerre in corso, che ha comportato l'urgenza di gestire situazioni di non facile soluzione, che continuano purtroppo a verificarsi.

Purtroppo in questi giorni oltre alle criticità esistenti, pandemia, guerra, cambiamenti climatici stiamo assistendo alle devastazioni dei terremoti in Marocco e delle inondazioni in Libia.

## A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	2.733.852,36	2.245.355,78	2.252.724,00	2.108.189,00	2.114.233,00	2.114.233,00	- 6,416
Contributi e trasferimenti correnti	347.466,93	195.362,28	217.284,00	89.835,00	89.835,00	89.835,00	- 58,655
Extratributarie	1.039.696,32	1.092.334,38	1.300.620,12	1.210.968,00	1.210.968,00	1.210.968,00	- 6,893
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.121.015,61	3.533.052,44	3.770.628,12	3.408.992,00	3.415.036,00	3.415.036,00	- 9,590
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	28.372,65	33.802,34	87.664,41	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.149.388,26	3.566.854,78	3.858.292,53	3.408.992,00	3.415.036,00	3.415.036,00	- 11,645
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	557.603,49	1.295.941,29	8.079.099,41	6.782.209,12	110.000,00	110.000,00	- 16,052
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	163.079,43	396.751,42	919.260,26	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	720.682,92	1.692.692,71	8.998.359,67	6.782.209,12	110.000,00	110.000,00	- 24,628
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.030.253,00	883.263,00	883.263,00	883.263,00	- 14,267
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.030.253,00	883.263,00	883.263,00	883.263,00	- 14,267
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.870.071,18	5.259.547,49	13.886.905,20	11.074.464,12	4.408.299,00	4.408.299,00	- 20,252

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributarie	1.799.515,95	2.391.525,18	3.663.719,21	4.040.895,35	10,294
Contributi e trasferimenti correnti	356.972,34	184.972,63	236.772,22	94.482,64	- 60,095
Extratributarie	975.003,97	926.741,37	1.201.158,13	1.192.121,93	- 0,752
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.131.492,26	3.503.239,18	5.101.649,56	5.327.499,92	4,427
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.131.492,26	3.503.239,18	5.101.649,56	5.327.499,92	4,427
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	567.560,03	705.709,00	3.671.454,85	2.509.381,77	- 31,651
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	567.560,03	705.709,00	3.671.454,85	2.509.381,77	- 31,651
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.699.052,29	4.208.948,18	8.773.104,41	7.836.881,69	- 10,671

## B – Spese

Sia nel 2022 che nel 2023 la corretta programmazione ci ha permesso di affrontare ed onorare, senza particolari problemi, le criticità derivanti dal forte aumento dei costi di gestione che hanno messo in grande difficoltà la maggior parte dei Comuni.

Gli investimenti produttivi che abbiamo già totalmente finanziato, a regime produrranno concrete riduzioni delle spese correnti. Questa eredità virtuosa permetterà alle amministrazioni future di poter programmare con minori difficoltà i servizi necessari alla nostra comunità.

L'avanzo di bilancio 2023 che prevediamo sarà considerevole, a consuntivo approvato, permetterà ai nuovi amministratori di effettuare anche importanti variazioni in incremento per le opere inserite in questa prima elaborazione del DUP 2024/2026.

Non deve venir meno l'impegno e il lavoro svolto in tema di lotta all'evasione che ha trovato brillanti conferme nei dati definitivi del 2022 e nelle proiezioni relative al primo semestre 2023.

Il regolamento approvato e finalizzato a premiare in modo tangibile i comportamenti virtuosi degli uffici comunali per ad una costante ed incisiva azione di recupero dei crediti insoluti, ha già prodotto importanti risultati in questi primi otto mesi del 2023.

In questa occasione ribadiamo la nostra ferma convinzione che sia compito delle Amministrazioni locali dare l'esempio e perseguire una maggiore equità e giustizia sociale anche attraverso una costante lotta a chi evade, accompagnata dall'ascolto attivo delle reali esigenze dei cittadini per poter assistere effettivamente coloro che ne hanno bisogno.

Il conto del bilancio dell'esercizio 2022 si è chiuso con un avanzo di amministrazione di 9.3331.478,07 euro totali; di questi, euro 7.086.839,92 accantonati nel Fondo crediti di dubbia esigibilità, euro 1.263.582,69 vincolati ed euro 952.352,46 disponibili.

Le nostre previsioni documentate e sopra descritte ci inducono ad affermare che questi numeri si confermeranno come altrettanto positivi a fine dell'esercizio 2023 e quindi estremamente preziosi per affrontare il prossimo sfidante quinquennio.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Si rimanda alla deliberazione Giunta Comunale di approvazione del PIAO che sarà adottata entro la scadenza di legge.

#### PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2024-2025

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE

**Anno 2023**

Anno ultimo rendiconto approvato	2022
Numero abitanti	3.482
Ente facente parte di unione di comuni	No

Spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP (impegnato a competenza)

<b>Macro aggregato</b>	<b>Anno 2022</b>
1.01.00.00.000 – Redditi da lavoro dipendente	595.163,12
1.03.02.12.001 – Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00
1.03.02.12.002-QuotaLSUincaricoall'ente	0,00
1.03.02.12.003 – Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00
1.03.02.12.999-Altreformedilavoroflessibilen.a.c.	0,00
1.03.02.12.999-Altreformedilavoroflessibilen.a.c.	0,00
<b>Totale spesa</b>	<b>595.163,12</b>

Entrate correnti (accertamenti di competenza)

<b>Titolo</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.240.354,51	2.733.852,36	2.245.355,78
2-Trasferimenticorrenti	404.149,48	347.466,93	195.362,28
3-Entrateextratributarie	955.336,64	1.039.696,32	1.092.334,38
<b>Totale entrate</b>	<b>3.599.840,63</b>	<b>4.121.015,61</b>	<b>3.533.052,44</b>
<b>Valore medio entrate correnti ultimi3 anni</b>	<b>3.751.302,89</b>		
<b>F.C.D.E.</b>	<b>553.940,19</b>		
<b>Valore medio entrate correnti al netto F.C.D.E.</b>	<b>3.197.362,70</b>		



Rapporto spesa/entrate	Soglia	Soglia di rientro	Incremento massimo
18,61%	27,20%	31,20%	8,59%
<b>Soglia rispettata</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	

Incremento massimo spesa	274.519,53	Possibile utilizzo 38.000
Totale spesa con incremento massimo	869.682,65	<b>NO</b>

Spesa del personale anno 2022	595.163,12
Resti assunzionali	0,00

Anno	%massima	Spesa permessa
2022	26,00	749.905,53
2023	27,00	755.857,16
2024	28,00	761.808,79
2025	0,00	595.163,12
2026	0,00	595.163,12

### DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2023

AREA	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO	NOTE
Operatori	Operatore servizi comunali	1	
Operatori Esperti	Collaboratore amm.vo	1 part time 50%	
Operatori Esperti	Collaboratore amm.vo	4 full time	
Istruttori	Istruttore amm.vo	3 full time	
	Istruttore tecnico	1 full time	
	Agente di P.M.	2 full time	
Funzionari ad Elevata Qualificazione	Istruttore direttivo	4 full time	
<b>Totali</b>		<b>16</b>	

### Anni 2024-2026

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO	NOTE
Operatori	Operatore servizi comunali	1	
Operatori Esperti	Collaboratore amm.vo	2 part time 50%	Assunzione 2024
Operatori Esperti	Collaboratore amm.vo	1 full time 3 full time	Passaggio da part time a full time anno 2024 Cessazione anno 2024
Istruttori	Istruttore amm.vo	3 full time	
	Istruttore Tecnico	1 full time	
	Agente di P.M.	2 full time	
D	Istruttore direttivo	4 full time	
<b>Totali</b>		<b>17</b>	

**PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2024/2026 E DELL'ELENCO ANNUALE 2024 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI E FORNITURE 2024/2026 AI SENSI DEL D.M. 9/06/2005.**

PREMESSO che:

- il nuovo Codice dei Contratti DLgs n. 36/2023 dispone all'art. 37 comma 1 che, le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- il nuovo Codice dei Contratti DLgs n. 36/2023 dispone all'art. 37 comma 2 che il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a €. 150.000,00 e indicano i lavori da avviare nella prima annualità e per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici;
- per i lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'art. 14 comma 1 lett. a), ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica;

PREMESSO altresì che l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce:

- al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti";
- al comma 2 che "Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità; delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.
- al comma 4 che "Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Rilevato che l'Amministrazione Comunale ha dato disposizione al Servizio Tecnico di predisporre una variazione al Programma Triennale 2024/2026 e Elenco Annuale 2024 secondo il seguente schema:

LAVORI	Importo 1° anno (€)	Importo 2° anno (€)	Importo 3° anno (€)	Note
OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CASA COMUNALE COMPRESO L'INCREMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA	420.000,00			Finanziato con contributo statale (PNRR)
RIGENERAZIONE URBANA Piccoli Comuni	5.000.000,00			Finanziato con contributo statale (PNRR)
STRADA DI COLLEGAMENTO VIA ROSSINA – VIA MANGIAROTTI E PARCHEGGIO	200.000,00			Finanziato con fondi di bilancio (ONERI)
LAVORI DI RECUPERO FORNACE DEL BO	500.000,00			Finanziato per € 400.000,00 con contributo Fondazione Cariplo e per € 100.000,00 con fondi di bilancio (ONERI)
RIFACIMENTO SCALINATA MUNICIPALE	280.000,00			Finanziato con fondi di bilancio (ONERI)

Mentre il Programma Triennale Acquisti e Forniture 2024-2025-2026 non avrà nessun intervento superiore ad € 140.000,00:

forniture e servizi	Importo 1° anno (€)	Importo 2° anno (€)	Importo 3° anno (€)	note
////////	////////	////////	////////	

Si approva, il Programma Triennale delle opere pubbliche 2024/2026 e l'Elenco Annuale 2024, e del Programma Triennale Acquisti e Forniture 2024/2026, che si compongono delle seguenti schede contenenti le modifiche di cui è stato dato atto in premessa:

**PROGRAMMA TRIENNALE:**

allegato I – scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

allegato I - scheda B: elenco delle opere incomplete;

allegato I – scheda C: elenco degli immobili disponibili

allegato I – scheda D: elenco degli interventi del programma;

allegato I – scheda E: interventi ricompresi nell'elenco annuale

allegato I – scheda F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati

PROGRAMMA TRIENNALE:

allegato II – scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

allegato II – scheda B: elenco degli acquisti del programma;

allegato II – scheda C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

**ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE**  
**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE del PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	5.820.000,00	0,00	0,00	5.820.000,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	6.400.000,00	0,00	0,00	6.400.000,00

Il referente del programma: BONFOCO LUIGI

Note:

La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizi one Opera	Deter minazi oni dell' ammi nistrazi one (Tabel la B.1)	Ambi to di inter esse dell'o pera (Tab ella B.2)	Ann o ulti mo qua dro eco no mic o app rov ato	Impo rto com plessi vo dell'i nterv ento (2)	Impo rto com plessi vo lavori (2)	Oner i nece ssari per l'ulti mazi one dei lavori	Impo rto ultim o SAL	Perc entu ale avan zame nto lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incomp iuta (Tabell a B.3)	L'oper a è attual ment e fruibil e parzi alme nte dalla collet tività?	Stat o di realiz zazio ne ex com ma 2 art.1 DM 42/2 013 (Tab ella B.4)	Possibil e utilizzo ridimen sionato dell'Op era	Destina zione d'uso (Tabell a B.5)	Cessio ne a titolo di corrisp ettivo per la realizz azione di altra opera pubbli ca ai sensi dell'ar ticolo 191 del Codic e (4)	Ven dita ovv ero dem olizio ne (4)	Oneri per la rinatur alizzaz ione, riquali ficazi one ed event uale bonifi ca del sito in caso di demo lizione	Part e di infra strutt ura di rete
------------	--------------------------	---	--	--	--	---	---	----------------------------------	---	---	--	--	---	--	---	---	--	--

Il referente del programma  
BONFOCO LUIGI

Note:

Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1  
è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2 nazionale regionale

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale b2) cause tecniche: presenza di contenzioso sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

prevista in progetto

diversa da quella prevista in progetto



**ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Il referente del programma BONFOCO LUIGI

Note:  
 (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento  
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.  
 Tabella C.1  
 1.no  
 2.parziale  
 3.totale  
 Tabella C.2  
 1. no  
 2. sì, cessione  
 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione  
 Tabella C.3  
 1. no

- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE  
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventi ultimi a per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazioni e di mutuo	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazioni e di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00447770181202400001		000000000000	2024	BONFOCO LUIGI	SI	NO	03	018	023	ITC48	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	RIFACIMENTO SCALINATA MUNICIPALE	PRIORITASSIMA	280.000,00	0,00	0,00	0,00	280.000,00			0,00			
L00447770181202400003		000000000000	2024	BONFOCO LUIGI	SI	NO	03	018	023	ITC48	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CASA COMUNALE COMPRESO	PRIORITASSIMA	420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00			0,00			

										ARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	STRATIVE	INCREMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA	M A											
L004 4777 018 1202 4000 05		0000 0000 0000 000	2024	BONFOCO LUIGI	SI	NO	03	018	023	ITC4 8	NUOVA COSTRUZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	RIGENERAZIONE URBANA PICCOLI COMUNI	PRIORITAMASSIMA	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00			0,00		
L004 4777 018 1202 4000 06		0000 0000 0000 000	2024	BONFOCO LUIGI	SI	NO	03	018	023	ITC4 8	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	STRADA DI COLLEGAMENTO VIA ROSSINA-VIAMANGIAROTTI E PARCHEGGIO	PRIORITAMASSIMA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00		
L004 4777 018 1202 4000 08		0000 0000 0000 000	2024	BONFOCO LUIGI	SI	NO	03	018	023	ITC4 8	RECUPERO	INFRASTRUTTURE SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	LAVORI DI RECUPERO FORNACE DEL BO	PRIORITAMEDIA	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00			0,00		

Il referente del programma: BONFOCO LUIGI

Note:

Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)

Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui D.Lgs.36/2023

Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui D

Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3 priorità massima priorità media priorità minima

Tabella D.4  
finanza di progetto  
concessione di costruzione e gestione  
sponsorizzazione

società partecipate o di scopo  
locazione finanziaria  
contratto di disponibilità

9. altro

Tabella D.5  
modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice e AUSA	denominazione	
L0044777018120 2400001	000000000000 0000	RIFACIMENTO SCALINATA MUNICIPALE	BONFOCO LUIGI	280.000,00	280.000,00	CPA – CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L0044777018120 24300003	000000000000 0000	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CASA COMUNALE COMPRESO INCREMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA	BONFOCO LUIGI	420.000,00	420.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L0044777018120 2400005	000000000000 0000	RIGENERAZIONE URBANA PICCOLI COMUNI	BONFOCO LUIGI	5.000.000,00	5.000.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L0044777018120 2400006	000000000000 0000	STRADA DI COLLEGAMENTO VIA ROSSINA – VIA MANGIAROTTI E PARCHEGGIO	BONFOCO LUIGI	200.000,00	200.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L0044777018120 2400008	000000000000 0000	LAVORI DI RECUPERO FORNACE DEL BO	BONFOCO LUIGI	500.000,00	500.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

Il referente del programma: BONFOCO LUIGI

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma Tabella E.1  
ADN - Adeguamento normativo AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento Opera Incompiuta CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2 progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"  
progetto definitivo  
progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE**  
**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	-----------------------------	--------------------	---------------------	---

Il referente del programma BONFOCO LUIGI

Note:  
(1) breve descrizione dei motivi



ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE 00447770181  
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma BONFOCO LUIGI

Note:  
La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.  
L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE 00447770181

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Co dic e Uni co Inte rve nto - CUI (1)	Annu ali tà nella qual e si prev ede di dare avvio alla proc edur a di affid ame nto	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'impor to compless ivo di un lavoro o di altra acquisi zione presente in program mazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisi zione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmen te ricompreso (3)	Lotto funzio nale (4)	Ambito geogra fico di esecuzione dell'ac quisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione e dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ IL RICOORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUS A	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			

Il referente del programma BONFOCO LUIGI

Note:

Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui D.Lgs.36/2023

Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48

Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.

Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

priorità massima  
priorità media  
priorità minima  
Tabella B.1 bis

Tabella B.2

Tabella B.2 bis

no  
si  
si, CUI non ancora attribuito  
si, interventi o acquisti diversi

Tabella B.2

modifica ex art.7 comma 8 lettera b)  
modifica ex art.7 comma 8 lettera c)  
modifica ex art.7 comma 8 lettera d)  
modifica ex art.7 comma 8 lettera e)  
modifica ex art.7 comma 9

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE 00447770181

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma BONFOCO LUIGI

Note:  
(1) breve descrizione dei motivi



Comune di Bressana Bottarone  
PROVINCIA DI PAVIA

**Programmazione triennale lavori pubblici anni 2024-2026**  
**STUDI DI FATTIBILITÀ EX ART. 7 LEGGE N. 166 DEL 01.08.2002**  
**SCHEDA ANNUALE**

**OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CASA COMUNALE COMPRESO L'INCREMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA**

Le opere previste riguardano la sistemazione della scalinata di accesso al Palazzo Municipale e la sostituzione dei serramenti del fabbricato;  
L'importo dell'intero intervento è stimato in € 420.000,00 finanziato con contributo statale (fondi PNRR)  
CONCLUSIONI: a fronte di quanto riportato si esprime per quanto di competenza parere favorevole sull'intervento sopra esposto.

**RIGENERAZIONE URBANA Piccoli Comuni**

L'intervento prevede la realizzazione di una pista ciclopedonale lungo la sponda destra del fiume Po, sia su strade asfaltate sia su strade a fondo sterrato ed interessa i Comuni di Bressana Bottarone, Bastida Pancarana, Casatisma, Castelletto di Branduzzo, Cava Manara, Lungavilla, Mezzanino, Pancarana, Pizzale, Rea, Verretto, Verrua Po.  
L'importo dell'intero intervento è stimato in € 5.000.000,00 finanziato con contributo statale (fondi PNRR)  
CONCLUSIONI: A fronte di quanto riportato si esprime per quanto di competenza parere favorevole sull'intervento sopra esposto.

**STRADA DI COLLEGAMENTO VIA ROSSINA – VIA MANGIAROTTI E PARCHEGGIO**

L'intervento prevede la realizzazione di una strada di collegamento tra la Via Rossina e la Via Mangiarotti e la formazione di un parcheggio in Via Rossina. L'importo dell'intero intervento è stimato in € 200.000,00 finanziato con fondi di bilancio (oneri)  
CONCLUSIONI: a fronte di quanto riportato si esprime per quanto di competenza parere favorevole sull'intervento sopra esposto.

**LAVORI DI RECUPERO FORNACE DEL BO**

Si prevede la partecipazione ad un bando per l'acquisizione e recupero della Fornace Del Bo per la realizzazione di un Museo delle Fornaci  
L'importo dell'intero intervento è stimato in € 500.000,00 finanziato per € 400.000,00 con contributo fondazione Cariplo e per € 100.000,00 con fondi di bilancio (oneri).  
CONCLUSIONI: a fronte di quanto riportato si esprime per quanto di competenza parere favorevole sull'intervento sopra esposto.

**RIFACIMENTO SCALINATA MUNICIPALE**

L'intervento prevede il rifacimento del manto di impermeabilizzazione della scalinata e della pavimentazione esistente  
L'importo dell'intero intervento è stimato in € 280.000,00 finanziato confondi di bilancio  
CONCLUSIONI: a fronte di quanto riportato si esprime per quanto di competenza parere favorevole sull'intervento sopra esposto.



Comune di Bressana Bottarone  
PROVINCIA DI PAVIA  
**Programmazione triennale lavori pubblici anni 2024-2026**  
**PROGRAMMA ANNUALE LAVORI AL DI SOTTO DI € 150.000,00**  
**ANNO 2024**

MONITORAGGIO POST-OPERAM VALLE BOTTA
€ 18.788,12 - contributo Regionale
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI PUBBLICI
€ 50.000,00 - Contributo Statale (fondi PNRR)
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI
€ 75.000,00 – fondi di bilancio (oneri)
SISTEMAZIONE AREA FESTE
€ 55.000,00 – fondi di Bilancio (oneri)
IMPIANTI FOTOVOLTAICI E SISTEMI DI ACCUMULO
€ 132.793,00 – di cui € 119.513,70 contributo regionale - € 13.279,30 fondi di bilancio (oneri)
PULIZIA CADITOIE
€ 30.000,00 – fondi di bilancio (oneri)

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**  
**Attualmente sono in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:**

PUBBLICIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA ROSSINA: Intervento finanziato con fondi di bilancio

MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA: Intervento finanziato con fondi regionali

AMPLIAMENTO CENTRO CIVICO DI BOTTARONE: Intervento finanziato con fondi di bilancio

PROLUNGAMENTO PISTA CICLOPEDONALE ARGINE: Intervento finanziato con fondi di bilancio

PROLUNGAMENTO PISTA CICLOPEDONALE DA VIA VIETTI A PONTICELLO ROGGIA CERCHETTA: Intervento finanziato con fondi di bilancio

SISTEMAZIONE EX CASERMA CARABINIERI – 1° LOTTO: Intervento finanziato con fondi di bilancio

## C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

### EQUILIBRI DI BILANCIO 2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.215.234,22			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		3.408.992,00 0,00	3.415.036,00 0,00	3.415.036,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		3.330.188,00 0,00 545.965,00	3.336.232,00 0,00 547.449,00	3.336.232,00 0,00 547.449,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			78.804,00	78.804,00	78.804,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00

di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		78.804,00	78.804,00	78.804,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) (1)  
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		6.782.209,12	110.000,00	110.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		78.804,00	78.804,00	78.804,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei	(-)		0,00	0,00	0,00



prestiti					
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		6.861.013,12 0,00	188.804,00 0,00	188.804,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) (1)  
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZ A ANNO 2024	COMPETENZ A ANNO 2025	COMPETENZ A ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZ A ANNO 2024	COMPETENZ A ANNO 2025	COMPETENZ A ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.215.234,22								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione(1)		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto(2)		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.040.895,35	2.108.189,00	2.114.233,00	2.114.233,00	Titolo 1 - Spese correnti	4.094.478,22	3.330.188,00	3.336.232,00	3.336.232,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	94.482,64	89.835,00	89.835,00	89.835,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.192.121,93	1.210.968,00	1.210.968,00	1.210.968,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.509.381,77	6.782.209,12	110.000,00	110.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.237.891,00	6.861.013,12	188.804,00	188.804,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali .....	7.836.881,69	10.191.201,12	3.525.036,00	3.525.036,00	Totale spese finali .....	7.332.369,22	10.191.201,12	3.525.036,00	3.525.036,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto	0,00	883.263,00	883.263,00	883.263,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da	0,00	883.263,00	883.263,00	883.263,00

tesoriere/cassiere					istituto tesoriere/cassiere				
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.056.400,27	1.752.000,00	752.000,00	752.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.065.826,39	1.752.000,00	752.000,00	752.000,00
Totale titoli	9.893.281,96	12.826.464,1 <sub>2</sub>	5.160.299,00	5.160.299,00	Totale titoli	9.398.195,61	12.826.464,1 <sub>2</sub>	5.160.299,00	5.160.299,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	12.108.516,1 <sub>8</sub>	12.826.464,1 <sub>2</sub>	5.160.299,00	5.160.299,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	9.398.195,61	12.826.464,1 <sub>2</sub>	5.160.299,00	5.160.299,00
Fondo di cassa finale presunto	2.710.320,57								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

La spesa complessiva, precedentemente presentata secondo una classificazione economica (quella per titoli), viene ora riproposta in un'ottica funzionale, rappresentando il totale di spesa per missione.

Si ricorda che le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

Nella tabella seguente per ogni missione è stata evidenziata l'articolazione della stessa tra spese correnti, spese di investimento e spese per rimborso. Tale aspetto del DUP assume un ruolo centrale indispensabile per una corretta programmazione delle attività a base del bilancio annuale e pluriennale, riproponendo una importante fase di collaborazione tra la parte politica ed amministrativa per la individuazione di obiettivi e, quindi, di risorse che, nel breve e nel medio termine, permettono agli amministratori di dare attuazione al proprio programma elettorale ed ai dirigenti di confrontarsi costantemente con essi.

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2024				ANNO 2025				ANNO 2026			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.138.854,00	1.280.000,00	0,00	2.418.854,00	1.135.328,00	30.000,00	0,00	1.165.328,00	1.135.328,00	30.000,00	0,00	1.165.328,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	509.307,00	38.904,00	0,00	548.211,00	509.307,00	38.904,00	0,00	548.211,00	509.307,00	38.904,00	0,00	548.211,00
4	249.404,00	0,00	0,00	249.404,00	249.404,00	0,00	0,00	249.404,00	249.404,00	0,00	0,00	249.404,00
5	53.729,00	0,00	0,00	53.729,00	53.729,00	0,00	0,00	53.729,00	53.729,00	0,00	0,00	53.729,00
6	22.000,00	55.000,00	0,00	77.000,00	22.000,00	78.400,00	0,00	100.400,00	22.000,00	78.400,00	0,00	100.400,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	3.700,00	20.628,00	0,00	24.328,00	3.700,00	1.600,00	0,00	5.300,00	3.700,00	1.600,00	0,00	5.300,00
9	453.921,00	18.788,12	0,00	472.709,12	462.198,00	0,00	0,00	462.198,00	462.198,00	0,00	0,00	462.198,00
10	210.613,00	5.239.900,00	0,00	5.450.513,00	210.613,00	39.900,00	0,00	250.513,00	210.613,00	39.900,00	0,00	250.513,00
11	10.800,00	0,00	0,00	10.800,00	10.800,00	0,00	0,00	10.800,00	10.800,00	0,00	0,00	10.800,00
12	102.398,00	75.000,00	0,00	177.398,00	102.398,00	0,00	0,00	102.398,00	102.398,00	0,00	0,00	102.398,00
13	50,00	0,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	50,00
14	2.196,00	0,00	0,00	2.196,00	2.196,00	0,00	0,00	2.196,00	2.196,00	0,00	0,00	2.196,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

17	0,00	132.793,00	0,00	132.793,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	573.216,00	0,00	0,00	573.216,00	574.509,00	0,00	0,00	574.509,00	574.509,00	0,00	0,00	574.509,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	883.263,00	883.263,00	0,00	0,00	883.263,00	883.263,00	0,00	0,00	883.263,00	883.263,00
99	0,00	0,00	1.752.000,00	1.752.000,00	0,00	0,00	752.000,00	752.000,00	0,00	0,00	752.000,00	752.000,00
TOTALI	3.330.188,00	6.861.013,12	2.635.263,00	12.826.464,12	3.336.232,00	188.804,00	1.635.263,00	5.160.299,00	3.336.232,00	188.804,00	1.635.263,00	5.160.299,00

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.774.498,82	1.602.132,66	0,00	3.376.631,48
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	688.608,40	43.939,81	0,00	732.548,21
4	393.566,61	0,00	0,00	393.566,61
5	85.783,51	0,00	0,00	85.783,51
6	38.028,73	95.257,06	0,00	133.285,79
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	7.547,02	20.628,00	0,00	28.175,02
9	603.111,67	218.313,81	0,00	821.425,48
10	302.658,68	1.042.964,89	0,00	1.345.623,57
11	11.775,93	0,00	0,00	11.775,93
12	164.456,85	79.592,71	0,00	244.049,56
13	50,00	0,00	0,00	50,00
14	4.392,00	0,00	0,00	4.392,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	135.062,06	0,00	135.062,06
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	2.065.826,39	2.065.826,39
TOTALI	4.094.478,22	3.237.891,00	2.065.826,39	9.398.195,61

## LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA PRIVATA

Forte attenzione alla limitazione del consumo di suolo. Sarà incentivato il recupero degli immobili esistenti e riutilizzo delle aree dismesse, con promozione di interventi conservativi di tutela del patrimonio esistente e la riqualificazione di spazi pubblici (dal palazzo municipale al centro civico di Bottarone, dalle stazioni all'ex caserma dei carabinieri, al cinema-teatro) e privati. A tal fine c'è l'impegno al dialogo con i privati proprietari di immobili in disuso per individuare soluzioni per il recupero degli stessi. I lavori pubblici saranno indirizzati verso interventi che avranno come filo conduttore rendere efficienti le voci di spesa fin dalla fase di progettazione. Le risorse patrimoniali sono sempre più ridotte e occorre utilizzarle con la dovuta accortezza. Un'attenzione che deve essere dedicata anche all'esecuzione dei lavori con verifiche quotidiane sui cantieri per garantire i tempi, la qualità e la sicurezza dell'opera. Su questo fronte l'impegno è di dedicarsi al completamento e alla riqualificazione delle opere ad oggi incomplete, attraverso opportune politiche finanziarie che consentano di superare gli intoppi amministrativi alla loro realizzazione: dall'avvenuta riqualificazione dei locali Asl – Area feste, al prossimo completamento di via Rossina. In tale direzione proseguiremo nell'azione di recupero e di riqualificazione della Sala Polivalente per farla ritornare ad essere il cuore pulsante di Bressana: dopo un primo intervento che ha consentito di riutilizzare il palco, è stato predisposto un progetto per partecipare a un bando regionale che prevede il restauro e risanamento del cinema-teatro sotto l'aspetto strutturale, impiantistico, igienico sanitario oltre all'inserimento di nuovi elementi volti al superamento delle barriere architettoniche. Inoltre è stato rivisto e presentato il progetto del nuovo plesso scolastico per cercare di ottenere i finanziamenti per realizzarlo nell'ambito del Pnrr. Nuovi e più mirati interventi saranno dedicati in primis per migliorare la viabilità e la sicurezza dei cittadini.

Per andare incontro alle esigenze delle giovani generazioni l'amministrazione è sempre al lavoro per cercare nuovi spazi da dedicare ai ragazzi. A breve sarà completata la realizzazione di nuove aree gioco, strutture sportive (campi di basket e di pallavolo all'aperto) e altre sono in programma. Dopo aver rigettato la proposta di project financing approvata dall'amministrazione precedente che esponeva il Comune a rischi ed i cittadini a gravosi incrementi di spesa, sono stati realizzati con un finanziamento regionale un ampliamento del cimitero di Bressana con 50 nuovi loculi e acquistato con un altro finanziamento un alzaferetri elettrico. Inoltre sono state messe in vendita tre cappelle in disuso nel cimitero capoluogo e le risorse ricavate saranno reinvestite per la tinteggiatura dei muri perimetrali dei due cimiteri.

È stato innestato un deciso cambio di marcia per rendere dal punto di vista energetico più efficienti gli immobili ad uso pubblico. Sono stati installati due impianti fotovoltaici sul tetto della scuola elementare e sugli spogliatoi del campo sportivo. L'obiettivo è di dotare di nuovi impianti e sistemi di accumulo anche la palestra e la scuola media, oltre a riqualificare gli impianti di illuminazione pubblica esistente, per proseguire nel percorso di risparmio energetico. Sono in corso i lavori per la sostituzione dei corpi illuminanti negli spogliatoi e sui fari dello stadio comunale e del campo di Argine. Inoltre è stato previsto utilizzando gli incentivi del conto termico GSE il relamping con Led di tutti i punti di tutti gli edifici comunali non dotati di impianti a LED, Approfittando della pubblicazione del Banco RECAP si ritiene di poter ottenere anche il finanziamento del 100% per la sostituzione di tutti i serramenti per l'efficientamento energetico del palazzo comunale.



## SITUAZIONE BUROCRATICA – AMMINISTRATIVA DEL PONTE SUL COPPA

**A) Con deliberazione del consiglio comunale n. 19 del 05/04/2016** viene approvato il passaggio a comunale di Via Depretis; alla delibera è allegato e parte integrante della stessa il verbale di consistenza ns. prot. 2653 del 11/3/2016 in cui a pag. 2 nella voce Relitti, pertinenze e manufatti viene scritto testualmente:

1. si segnala la presenza di un ponte in ferro sul Torrente Coppa dalla prog. Km. 0+714/0+750.
2. Tale infrastruttura non è in possesso di opportuna verifica di idoneità statica.
3. Tale verifica verrà effettuata dalla Provincia di Pavia entro e non oltre il 31/12/2016. A pag.3 DEL SOPRACITATO VERBALE DI CONSISTENZA viene scritto testualmente: " resta il fatto che alla Provincia di Pavia rimarrà l'obbligo di soddisfare ogni e qualsiasi debito e definire qualunque divergenza, lite o vertenza in conseguenza di lavori, attività, iniziative, interventi cui si sia addivenuti da parte di essa o comunque durante la sua gestione." pag. 37 di 38

**B) Dopo numerosi solleciti da parte di questa Amministrazione Comunale in data 11/11/2020** c'è stato un primo sopralluogo ma il collaudo nei modi previsti dalle normative è avvenuto solo nel 2022 (nb. doveva essere effettuato entro il 31/12/2016) come da relazione definitiva dell' Ing. Enrico Milani che nelle conclusioni scriveva testualmente: "Preso atto degli ammaloramenti riscontrati, si ritiene necessario l'impiego di martinetti idraulici in corrispondenza delle longherine nelle zone degli appoggi. Il manufatto è transitoriamente transitabile di tipo "2", con ammissione ai mezzi del codice della strada di massa complessiva di 35kN con limitazioni geometriche mediante l'impiego di new jersey, a seguito della Ispezione visiva del 29-03-2021."

**C) In seguito a ciò l'Amministrazione Provinciale di Pavia**, nella persona del DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI -EDILIZIA E INFRASTRUTTURE -MOBILITA', emetteva determina n.197 del 25/07/2022 in cui stanziava l'importo di euro 300.000 e scriveva (ecco alcuni stralci): - "Per poter procedere in condizioni di sicurezza è necessaria la posa di martinetti" - "Al termine dei lavori la ditta esecutrice degli stessi dovrà verificare la percorribilità in sicurezza del tratto in questione e quindi ripristinare tutti i criteri di sicurezza."

Quanto sopra rappresenta il riassunto della documentazione presente ed aggiornata in merito all'oggetto. Questa Amministrazione ha più volte contattato ed è in costante contatto con i massimi esponenti politici e tecnici dell'Amministrazione Provinciale per condividere tutte le soluzioni percorribili nell'interesse dei cittadini e nel rispetto e in virtù dei reciproci impegni sottoscritti nel 2016. Ancora in questi giorni, siamo in attesa di conoscere le decisioni dell'Amministrazione Provinciale per cui, nel presente DUP 2024/2026 considerato tutto quanto sopra per ora, non si è ritenuto di inserire alcun impegno di spesa a carico del nostro Comune.

## **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DELL'AMBIENTE**

Sul fronte del ciclo di gestione dei rifiuti occorre proseguire nel processo in corso volto a favorire le buone pratiche connesse alla raccolta differenziata (riduzione, riutilizzo, riciclo e compostaggio) per innescare un percorso virtuoso che porta ad aumentare la percentuale di raccolta differenziata. È stato ottenuto un finanziamento per installare un eco-raccoglitore mangiaplastica ed è stato realizzato un progetto per un nuovo centro di raccolta che è stato finanziato nell'ambito del PRNN. E' stata installata la Casetta dell'acqua. La riqualificazione del viale Cascina Bella e degli altri spazi verdi del paese è una priorità del nostro programma, con l'impegno di collaborare con le associazioni ambientaliste. Nei mesi scorsi è stato inaugurato un nuovo parco in centro paese, con un innovativo progetto tra natura e tecnologia e stanno per iniziare i lavori del nuovo bosco della fornace. Inoltre continueremo a piantare nuovi alberi in diverse aree del Paese

Dopo aver inviato il ricorso al TAR, proseguiremo ad esprimere in tutte le sedi il nostro dissenso alla cava che una ditta privata ha intenzione di realizzare nell'adiacente area golenale del Po, poiché il transito di mezzi pesanti potrebbe a mettere a dura prova il manto stradale, creare disturbi per le abitazioni e l'ambiente circostante, con notevoli rischi per la salute dei cittadini. La tutela del paesaggio e dell'ambiente sarà anche importante nella rielaborazione del piano urbanistico. I terreni agricoli e le aree verdi sono risorse preziose da trattare con la massima prudenza. Il comune non utilizza ormai da due anni come diserbante il glifosate, ma l'acido naturale pelargonico. Infine è in corso di revisione il regolamento di polizia rurale, anche nella parte relativa agli spandimenti di fanghi.

## **MOBILITÀ**

Anche alla luce delle segnalazioni dei cittadini, sarà nostro impegno rivedere la viabilità della rete stradale del paese e dei collegamenti con le frazioni. Avviare e portare a termine i lavori di riqualificazione di Via Rossina sarà una priorità per poter dare a Bressana un nuovo sistema di viabilità, anche con la realizzazione di una strada di collegamento con via Mangiarotti prima e successivamente con via Vietti. Dotare di marciapiedi idonei alla sicurezza dei pedoni le vie che hanno necessità. Non penalizzando le attività commerciali, sarà nostra priorità cercare di migliorare la viabilità della Via Depretis, dopo aver "ammorbidito" anche i passaggi pedonali rialzati di rallentamento della velocità. Sono stati avviati e conclusi i lavori di riqualificazione di via Pertini e di via Indemini, nei pressi dei quali sono state aperte due nuove strade di comunicazione. Inoltre è stato completato il marciapiede di collegamento di Via 1° Maggio con Via Depretis. Importanti investimenti saranno anche indirizzati verso la mobilità sostenibile, con nuovi tratti di piste ciclopeditoni e nuovi parcheggi. Il Comune di Bressana si è proposto anche come capofila per realizzare una pista ciclabile "Sulle rive dell'Oltrepò" con altri 11 comuni, che andrà a collegarsi con la CicloViaVenTo e con la Greenway.

Infine un'attenzione particolare sarà dedicata ai problemi e alle istanze dei pendolari.

## **SVILUPPO LOCALE**

La funzione del Comune non sarà solo di regolatore, ma anche di catalizzatore nella promozione dello sviluppo economico e artigianale. Le attività commerciali rendono vivo il territorio e fra le misure da promuovere individuiamo: sostegno per la creazione di una rete di commercianti; marketing territoriale pubblico-privato anche per promuovere le produzioni agricole locali; istituzione di un distretto dell'economia circolare ed altre iniziative per favorire l'insediamento di attività produttive. Saranno inoltre avviate nuove iniziative, come per esempio il mercato della terra con prodotti a km 0.

## ELENCO DEI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI

Richiamato l'art. 58 del Decreto Legge n.112 del 25/06/2008 convertito in Legge n.133 del 06/08/2008, avente per oggetto "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed enti locali" ed, in particolare, il comma 1 ai sensi del quale "Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni ed altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi ed uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione.

Considerato che l'ufficio tecnico comunale sulla base e nei limiti della documentazione esistente ha ricavato l'elenco dei beni facenti parte del patrimonio disponibile del Comune di Bressana Bottarone non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione come di seguito evidenziato:

N. D.	Destinazione e indirizzo	Titolo	Estremi catastali			Consistenza	Utilizzo	Scadenza	Atto	Proventi annui
			Fg.	P.lla	S u b .	Superficie				Oneri annui
1	TERRENO VIA PERTINI	PROPRIETA'	2	665 667 674						.....
						Mq. 1.495				.....
2	EX CASERMA CARABINIERI VIA IV NOVEMBRE 49	PROPRIETA'	5	574						.....
						Mq.939				
3	AMBULATORIO MEDICO VIA ROMA 47	PROPRIETA'	8	431			Ambulatorio Medico		Scrittura Privata	.....
						Mq.35				€ 1.500,00
4	TERRENO VIA INDEMINI	PROPRIETA'	1	807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 820 821						_____

				822 823 824 825 826 827 828 829 830						
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

**Si da atto che l'Amministrazione Comunale non intende procedere all'alienazione dei seguenti beni:**

- - ex Caserma dei Carabinieri, F. 5 mappale 574  
Pertini
- ambulatorio medico, Fg. 8 mappale 431
- terreno via

DEFINIZIONE AREE O FABBRICATI DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA, AD ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE DA CEDERE IN PROPRIETA' O IN DIRITTO DI SUPERFICIE.

Visto l'art. 172 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 che dispone di provvedere annualmente e prima dell'approvazione del Bilancio di Previsione alla verifica delle qualità e quantità delle aree e dei fabbricati da assegnare in diritto di proprietà o di superficie, ricadenti nei piani di edilizia economico popolare e di edilizia residenziale, nonché alla determinazione dei relativi prezzi unitari di cessione e rispettivamente, di concessione; Richiamata la propria delibera dalla quale si evince che questo Ente è tornato in possesso di un'area edificabile di mq. 4.198 distinta al C.T. di Pavia in Comune di Bressana Bottarone, S.C. Argine, F. 1, mapp.li 812, 822, 820, 811, 808, 809, 810, 823, 824, 815, 816, 817, 826, 827, 818, 828, 829, 830 sulla quale insistono alcuni edifici residenziali ancora in fase di completamento destinati ad PEEP per un totale di n. 4 unità abitative;

Verificato che occorre, quindi, determinare in quali proporzioni le aree sulle quali insistono le abitazioni suddette siano da destinare in diritto di superficie e quali siano cedibili in diritto di proprietà;

Richiamato l'art. 35 della Legge 22.10.1971 n. 865 che stabilisce dette proporzioni come segue:

- 40% aree in diritto di proprietà;
- 60% aree in diritto di superficie,

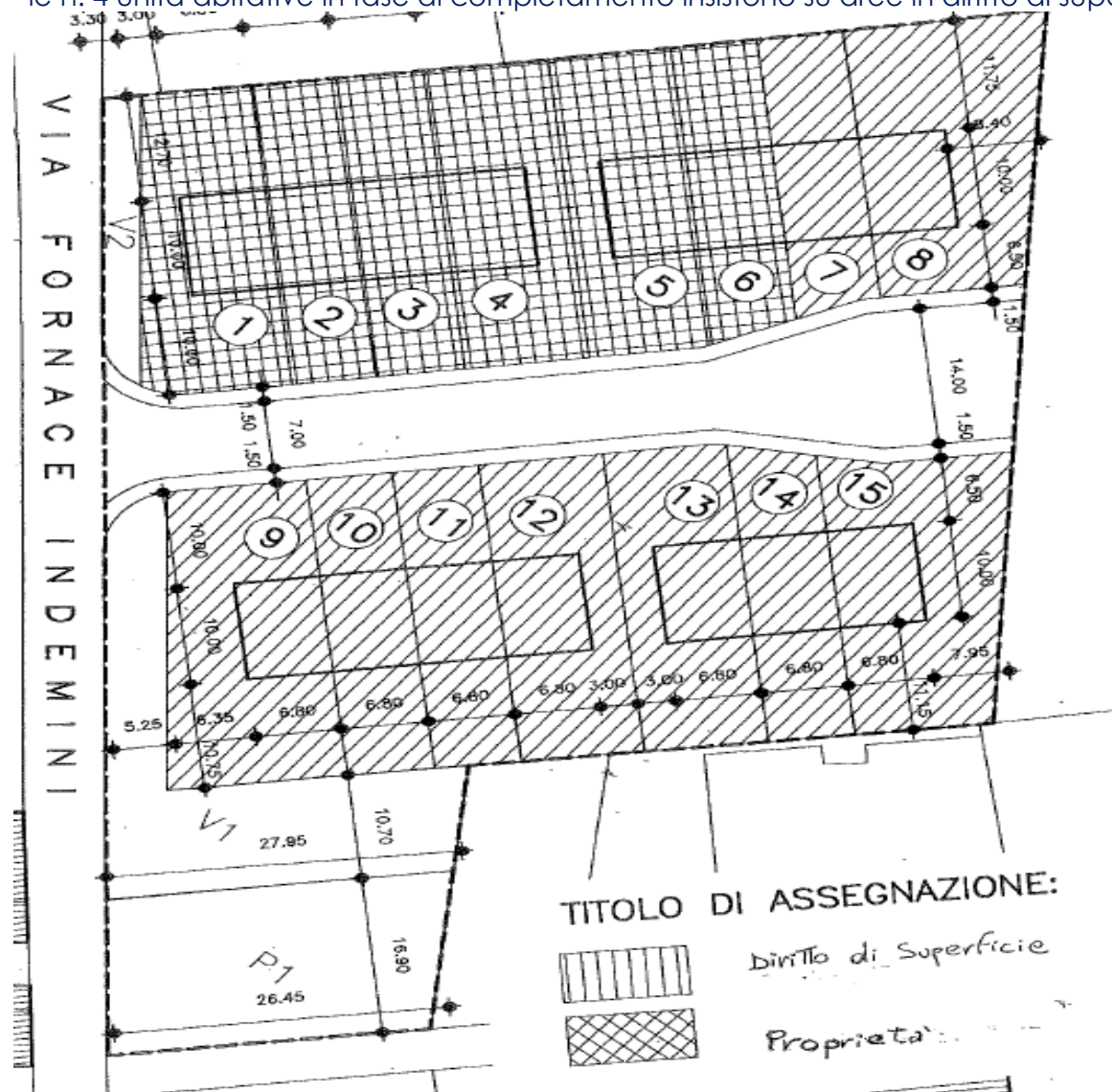
Atteso che le n. 4 unità abitative in fase di completamento insistono su aree in diritto di superficie;

Vista l'allegata planimetria nella quale vengono evidenziate le proporzioni suddette;

Si definiscono le aree e fabbricati ricadenti nell'ambito del piano di cui in premessa, da cedere in diritto di proprietà ovvero in diritto di superficie:

- 40% aree in diritto di proprietà;

- 60% aree in diritto di superficie;
- le n. 4 unità abitative in fase di completamento insistono su aree in diritto di superficie.



#### **F – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

L'art. 57 del decreto fiscale n. 124/2019, nella formulazione della conversione in legge n. 157/2019, fa cessare divieti e vincoli stabiliti da varie disposizioni di finanza pubblica che si sono succedute a partire dal 2010, che riguardano sia spese con caratterizzazione più facoltativa (come quelle di mostre, convegni, sponsorizzazioni, consulenze) sia spese riferite a esigenze più operative dell'organizzazione (come quelle per la formazione e per i veicoli).

In ogni caso, con la finalità di razionalizzare e contenere le spese, abbiamo rivisto il contratto per la telefonia che ci porterà un cospicuo risparmio già in questo esercizio. Stiamo revisionando i contratti di fornitura di gas, elettricità, sistemi informatici, rivedere i costi per gli acquisti di tutti i materiali ordinari di consumo, per i piccoli lavori in economia, per la gestione degli impianti e degli automezzi; analizzate le prestazioni energetiche degli edifici di proprietà comunale, riteniamo indispensabile intervenire per abbassare sensibilmente queste le spese correnti. Sono già stati avviati incontri per sostituire le attuali fonti di energia con nuove fonti di natura rinnovabile e confidiamo in una positiva conclusione delle trattative.